

# Modes de réaction

# L'Evacuation

## Généralités

Quelles conséquences d'une évacuation qui se passe mal ?

Une personne qui reste bloquée dans le bâtiment

Une remontée d'informations qui ne permette pas aux pompiers d'intervenir rapidement / efficacement

Une intervention ralentie (machines non mises en sécurité, appels d'air, etc...)

Dégénération des biens (bâtiments, machines, etc)

Perte financière (livraison client, fermeture définitive ou temporaire du site)

Risque de réputation pour l'entreprise

EXERCICE

**PRIORITE n°1**

S'entraîner à appliquer les bons gestes pour une évacuation performante si cas réel

**PRIORITE n°2**

Identifier des axes d'améliorations

REEL

**PRIORITE n°1**

Mise en sécurité de soi-même et de ses équipes

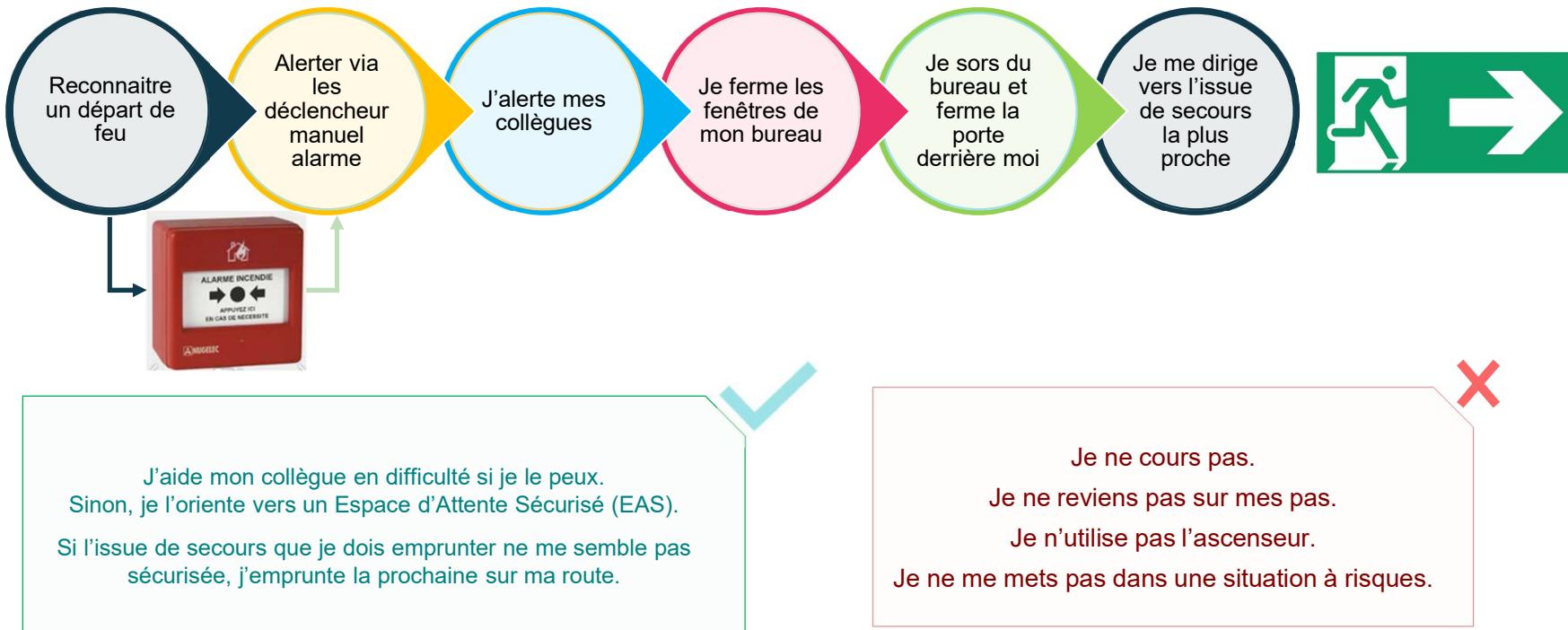
**PRIORITE n°2**

Sécuriser les installations pour permettre une intervention efficace

**PRIORITE n°3**

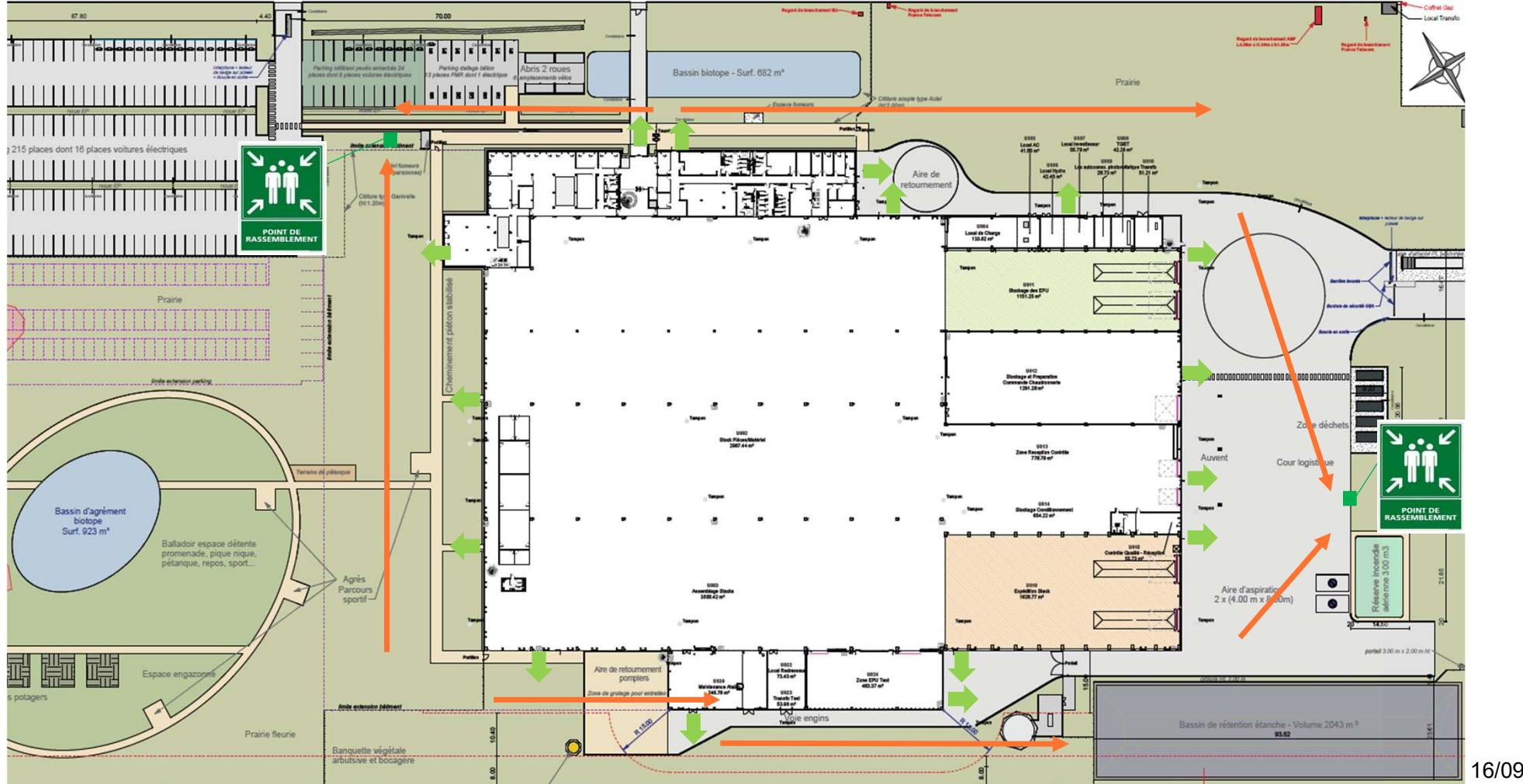
Récupérer les informations (source incendie, personne bloquée, EAS)

# Pas à pas – comment évacuer efficacement



# Evacuation

1 point de rassemblement de chaque côté du site



# Rôles

## Généralités



GUIDE FILE

### GUIDER

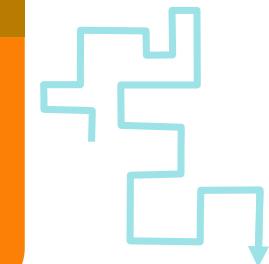
vers les Issues de Secours  
et accompagner au Point de  
Rassemblement

Incendie : le rôle du guide-file pendant  
l'évacuation ?

SERRE-FILE

### CONTROLER

sa zone attribuée pour que  
personne ne reste dans  
l'enceinte du bâtiment



Incendie : le rôle du serre-file pendant  
l'évacuation ?

VERIFICATEUR

### IDENTIFIER

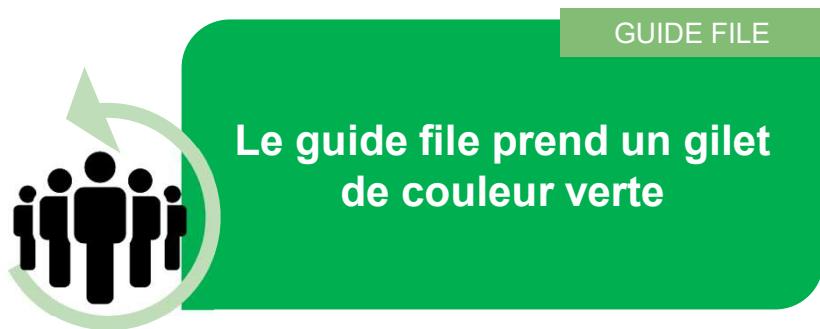
l'origine de l'incendie

Récupérer toutes les informations qui  
seront utiles aux pompiers  
Appelle les pompiers  
A un rôle de SF dans la zone de vérification

Si pas assez de personnes pour assumer les rôles de guide-file,  
la priorité est de remplir les rôles de serre-file.

# Rôles

## Les gilets d'intervention



# Guides-Files

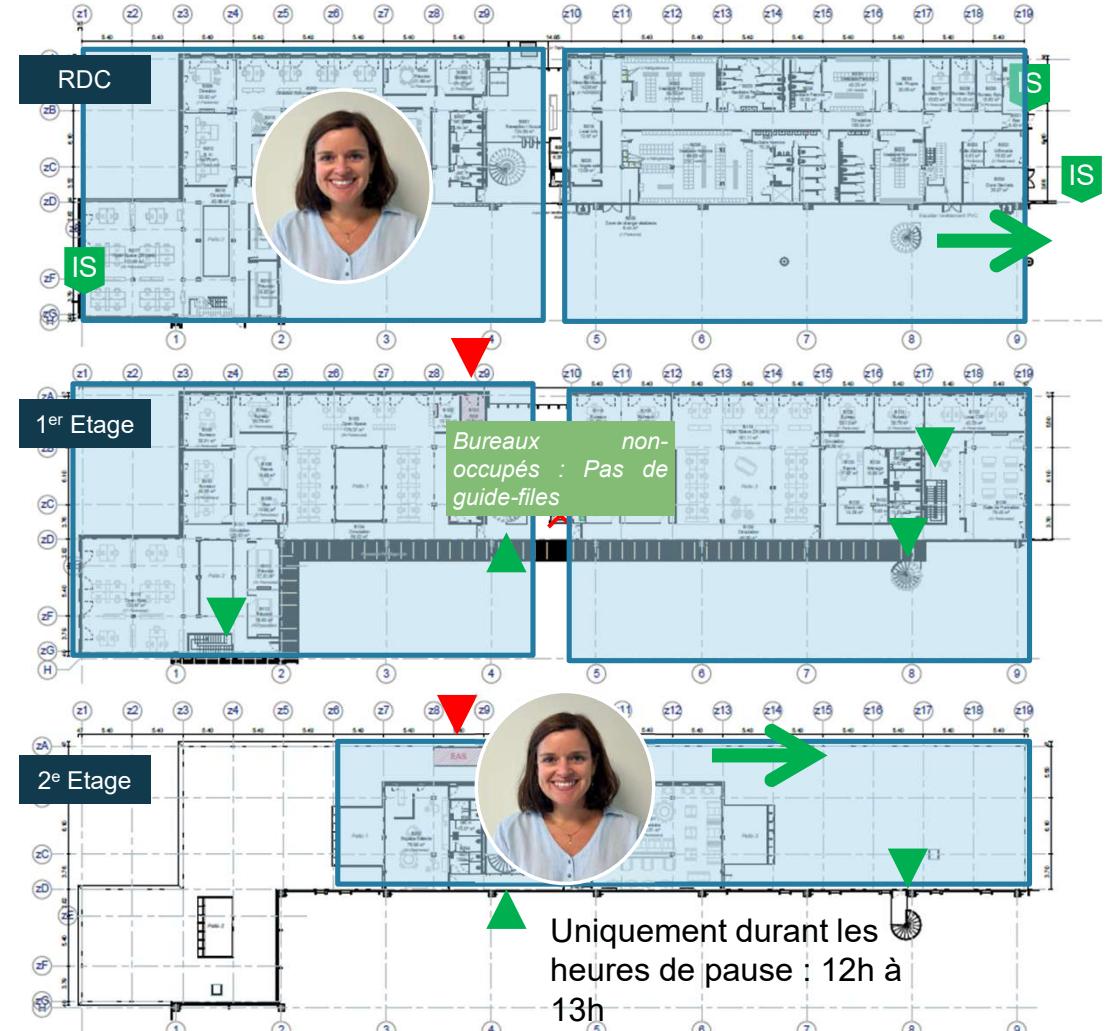
## Bureaux – Zones tertiaires

La-receptionniste sort en prenant le registre visiteurs.

### Rôle

Orienter vers les escaliers menant aux issues de secours  
Indiquer la présence d'EAS (Espace d'Attente Sécurisé) à des personnes avec handicap

### Backups :



# Serre-Files

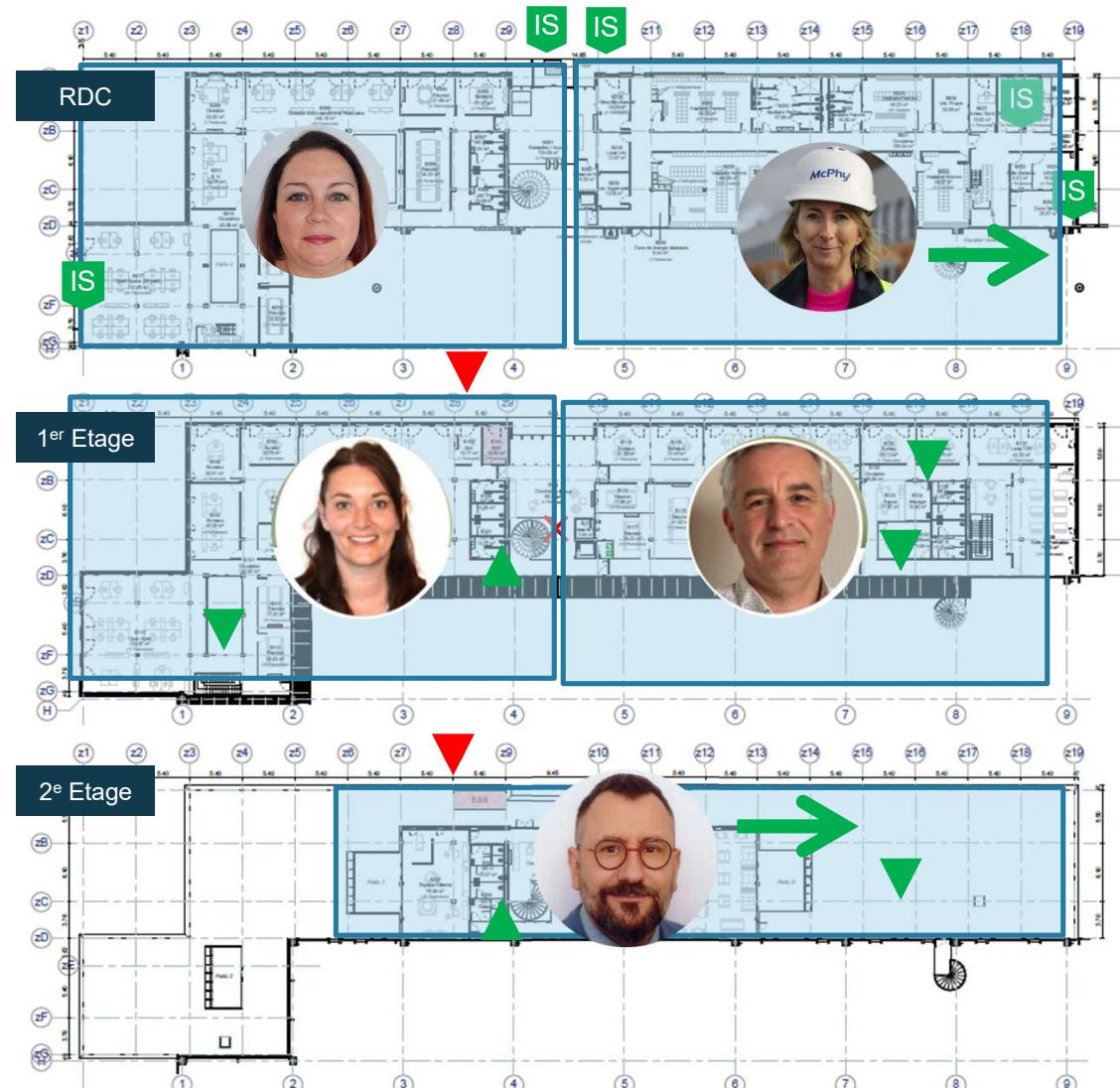
## Bureaux – Zone tertiaires

### Rôle

Vérifier les sanitaires, salles de réunions, vestiaires, etc...

> Toute pièce non fermée à clé

### Backups :



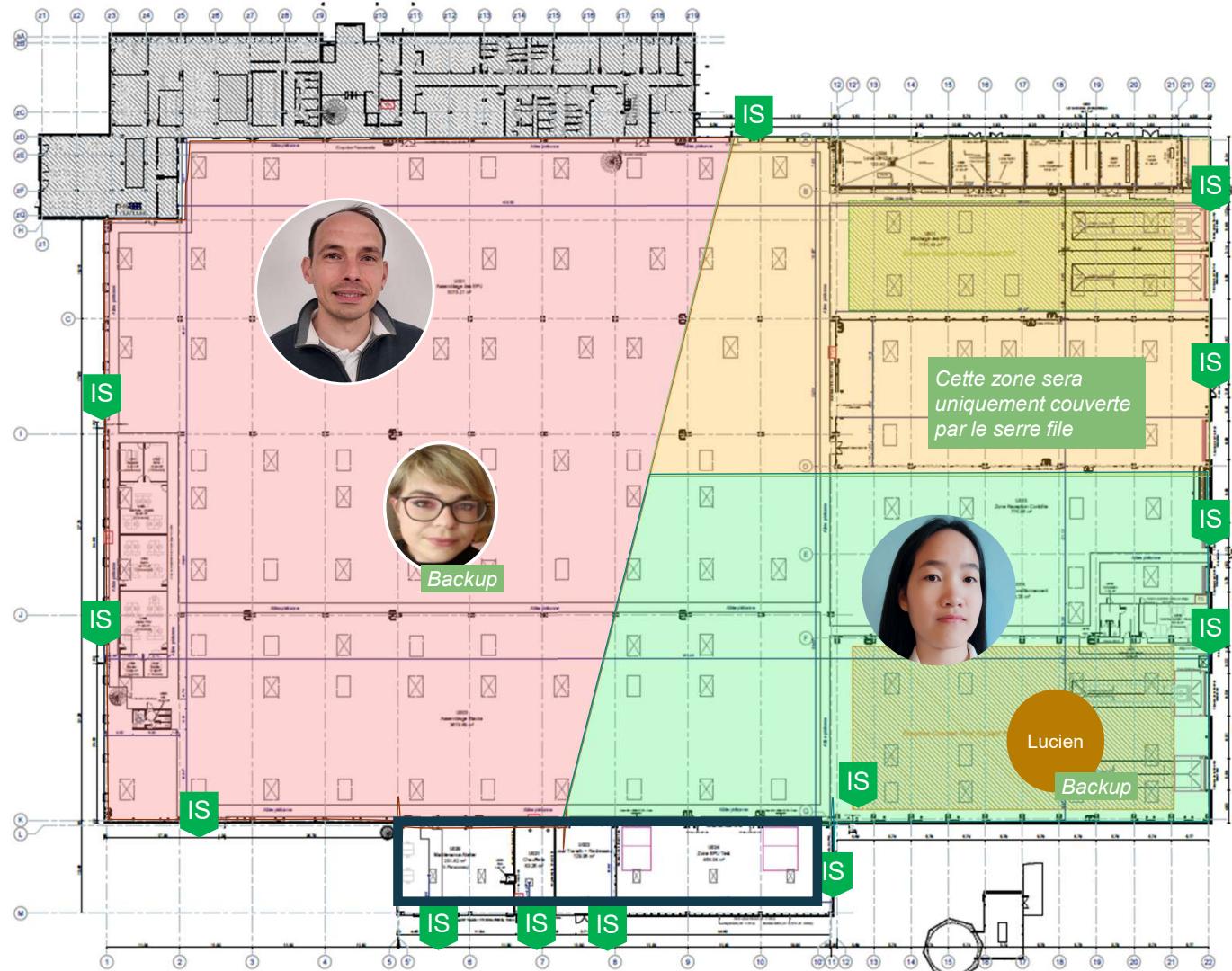
# Guides-Files

## Atelier

### Rôle

Orienter vers les issues de secours les plus proches

Les zones blanches sont des zones avec contrôle d'accès : le guide file ne doit pas y passer



# Serres-Files

## Atelier

Rôle

Vérifier les bureaux,  
ateliers techniques,  
etc...

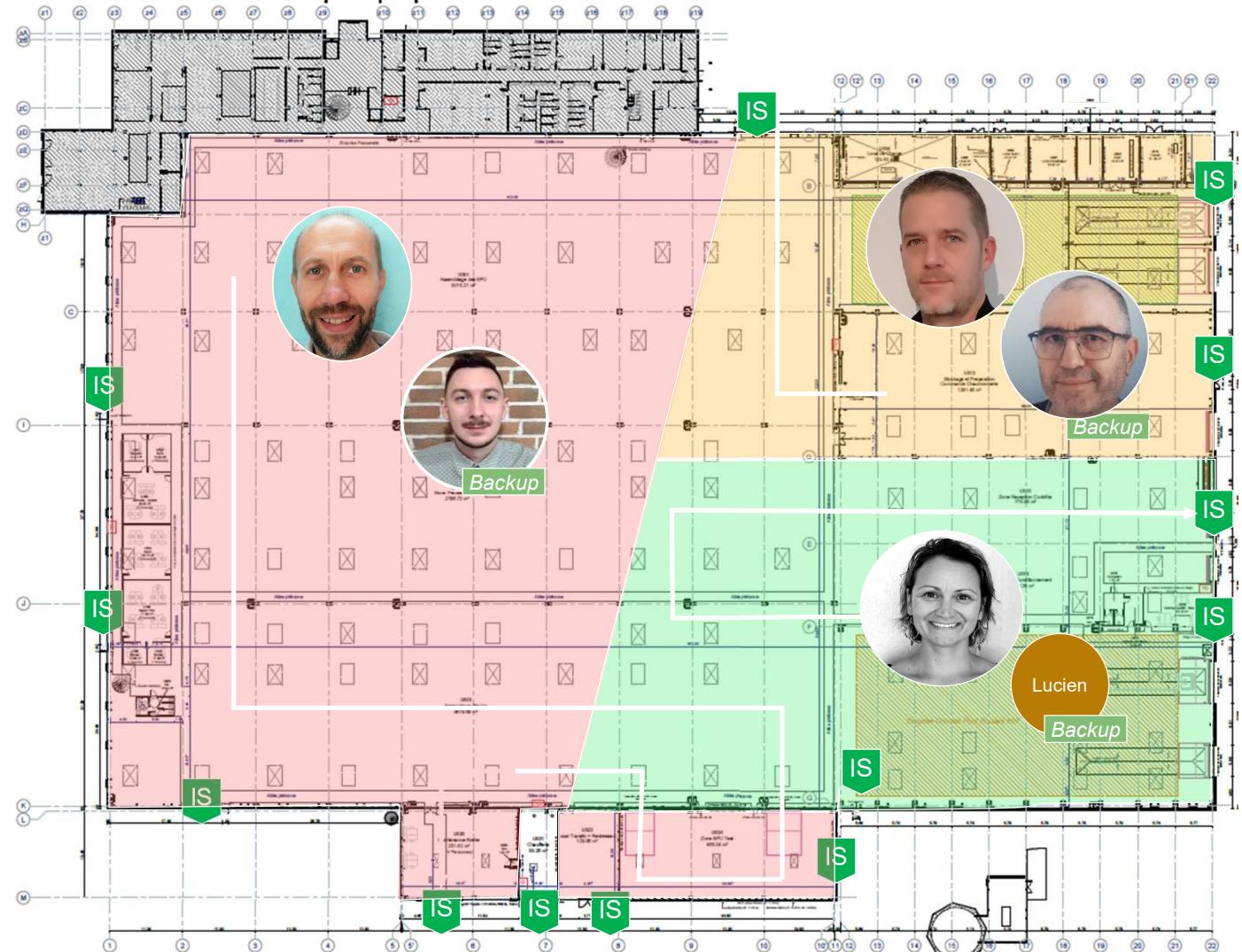
> Toute pièce non  
fermée à clé

→  
Sens de  
vérification  
suggéré



Vérificateur

Backup

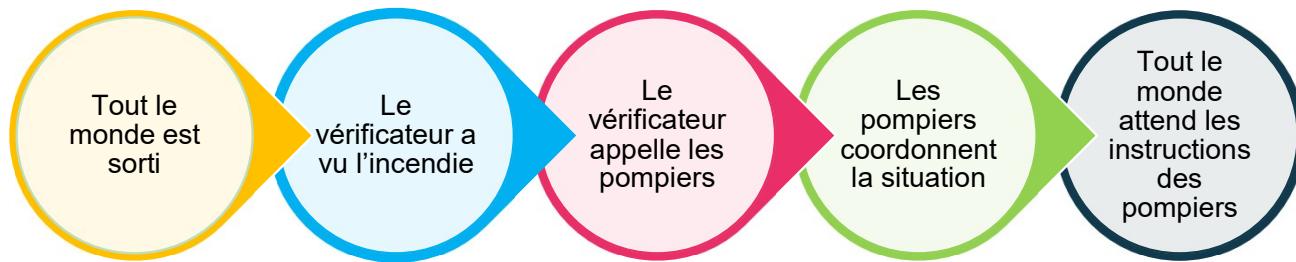


# Retour au bureau

Pas de feu : fausse alerte



Présence de feu : vraie alerte



# Personnel formé sauveteur secouriste du travail et extincteur



# Thank you

## **Blanche Vienot**

blanche.vienot@mcphy.com

## **John Cockerill**

1615 Avenue de la Grande Piste

90150 Foussemagne

FRANCE

T. +33 3 92 25 03 27

welcome@johncockerill.com

johncockerill.com

